

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
от 16.02.2021 г.



## Положение О методическом совете МОБУ СОШ №2 с. Бакалы

### 1. Общие положения

- 1.1 Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.
- 1.2 Методический совет – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.3 Методический совет, являясь консилиумом опытных педагогов – профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно – воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.4 Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии управления), осуществляет управление по развитию данной инициативы.
- 1.5 Методический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными и региональными законами, Уставом МОБУ СОШ №2 с. Бакалы, настоящим Положением.

### 2. Задачи методического совета.

- 2.1 Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на ОУ:
  - создание творческих групп (методических объединений), направленной на
  - развитие методического обеспечения образовательного процесса;
  - разработка основных направлений методической работы ОУ;
  - организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
  - организация консультирования педагогов ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно – методического обеспечения.

### 3. Основные направления деятельности методического совета

- 3.1 Для осуществления своих задач методический совет:
  - анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
  - обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
  - подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
  - организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений) так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики

- преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);
- изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- организует социальное партнерство с другими ОУ;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад.

#### **4. Состав и формирование методического совета**

Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- директор школы и его заместители;
- руководители предметных методических объединений;
- наиболее опытные учителя - новаторы;
- педагог – психолог;
- социальный педагог.

Состав методического совета утверждается приказом директора ОУ, председателем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, принимается на заседании педагогического совета ОУ и утверждается директором школы.

#### **5. Права методического совета**

5.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОУ;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах профессионального мастерства различного уровня;
- ставить вопрос перед администрацией ОУ о награждении отраслевыми и ведомственными наградами;
- предлагать педагогическому совету годовую тематику заседаний;
- участвовать в составлении плана внутришкольного контроля;
- оказывать методическую помощь молодым специалистам.

#### **6. Организация работы и документация методического совета**

Периодичность заседаний методического совета - один раз в семестр.

Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, предложения, замечания членов методического совета.

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ОУ. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор ОУ, в соответствии с планом методической работы.